

**TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLOS MOKYTOJŲ TARYBOS
VEIKLOS PLANAS 2019 M.**

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi
	Posėdžiai	Vasaris	
1. 1.1.	Dėl 1-8,10 kl. mokinių mokymosi pasiekimų analizės, dalykų mokytojų konsultacijų naudos pasiekimams gerinti, lankomumo, elgesio, tėvų ir mokyklos bendradarbiavimo siekiant geresnių mokymosi rezultatų. Dėl minimalios priežiūros priemonių taikymo 8 kl. mokiniui.		Direktorius, Klasių auklėtojai Socialinis pedagogas
1.2.	Dėl individualios pažangos fiksavimo visų dalykų pamokose, mokinių skatinimo ir motyvavimo (pasinaudojant elektroniniu dienynu, susirinkimuose bei pokalbiuose su tėvais). Dėl MMMK projekto mokymo strategijų panaudojimo klasės auklėtojo darbe ir pamokose (klasių auklėtojų ir dalykų mokytojų pasisakymai).		Direktorius, klasių auklėtojai, visų dalykų mokytojai
1.3.	Dėl 5 kl. mokinių adaptacijos: sėkmės ir problemos.		Direktorius, 5 kl. auklėtoja Lina Raudienė
1.4.	Dėl SB, KK biudžeto, 2019 m. finansinės situacijos.		Direktorius
1.5.	Dėl strateginio plano rengimo (plano įsivertinimo, jo įgyvendinimo ataskaitos, prioritetų 2019-2021 m., savitumo, strateginių tikslų, uždavinių).		Direktorius, Darbo grupė
2. 2.1.	Dėl 1-3 klasių mokinių pažangos, lankomumo analizė ir kėlimo į aukštesnę klasę. Dėl pradinio ugdymo programos baigimo, 4 klasės mokinių pasiekimų, pažangos ir lankomumo analizės, 1-4 kl. mokinių elgesio. Dėl pradinė klasių mokinių ir tėvų siūlymo skatinti.	Birželis, 1 sav.	Direktorius, pradinių kl. mokytojai
2.2.	Dėl klasės ir mokyklos mikroklimato tyrimo išvadų, klasės kultūros „auginimo“. Dėl pedagogų etikos kodekso principų laikymosi dirbant su mokiniais, bendraujant su tėvais, vertinant mokinių pasiekimus, elgesį.		Socialinė pedagogė Rima Jurevičiūtė
3. 3.1.	Dėl 5-8, 10 klasės mokinių pasiekimų, pažangos, lankomumo analizė, kėlimas į aukštesnę klasę ir 8 kl. mokinių Pagrindinio ugdymo pirmosios ir antrosios pakopos programų baigimo bei kėlimo į aukštesnę klasę. Dėl 5-8, 10 kl. mokinių elgesio, socialinės pilietinės veiklos atlikimo.	Birželis, 3 sav.	Direktorius, klasių auklėtojai, matematikos, lietuvių k. ir literatūros, anglų k. mokytojai
3.2.	Dėl 5-8, 10 kl. mokinių, mokytojų ir tėvų siūlymo skatinti.		Direktorius, klasių auklėtojai
3.3.	Dėl netradicinių pamokų (integruotos, kitoje aplinkoje vedamos pamokos, IKT panaudojimas, MMMK metodikos taikymas ir kt.), situacijos analizė.		Metodinėje grupėje aptarta, išvados pristatomos mokytojų tarybai
3.4.	Dėl 2018-2019 m.m. ugdymo plano įgyvendinimo		Direktorius,

	įsivertinimo ataskaitos, ugdymo plano projekto 2019-2020 m.m.		darbo grupė
4.1.	Dėl 2018-2019 m.m. ugdymo proceso organizavimo sėkmių ir problemų, 2019-2020 m.m. ugdymo proceso tobulinimo prioritetų, atsižvelgiant į NMPP 2,4,6,8 kl. rezultatus, standartizuotų testų rezultatų panaudojimo mokinių pasiekimams gerinti.	Rugpjūtis, 4 sav.	Direktorius, Dalykų mokytojai
4.2.	Dėl švietimo politikos naujovių, pasikeitusių teisės aktų (šalies, rajono, mokyklos), reglamentuojančių mokytojų etatinio darbo apmokėjimą, darbo organizavimą, mokyklos veiklą.		Direktorius
4.3.	Dėl ugdymo plano ir jo priedų (Mokymosi pasiekimų gerinimo plano, socialinės pilietinės veiklos atlikimo, integruotų pamokų, IKT naudojimo pamokose, netradicinėje aplinkoje vedamų pamokų grafiko 2019-2020 m.m. ir kt.) aptarimo.		Direktorius Darbo grupė
4.4.	Dėl mokyklos socialinio pasą pristatymo, pagalbos poreikio šeimai aptarimo.		Soc. pedagogė R. Jurevičiūtė
4.5.	Dėl mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų bei vadovų darbo krūvio ir atsakomybės už veiklos sritis paskirstymo 2019-2020 m.m.	Birželio 4 sav., rugpjūčio 4 sav.	Direktorius
5.	Dėl mokyklos veiklos ugdymo proceso planavimo tobulinimo (ilgalaikiai, klasių auklėtojų, pamokos, mokyklos veiklos planai, individualizuotų ir pritaikytų programų rengimo).	Lapkritis	Direktorius, Metodinės grupės pirmininkas

APTARTA mokytojų tarybos 2019-02-05 posėdyje Nr. 1

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

TELŠIŲ R.EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

2019 M. MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi
I	Posėdžiai		
1.1.	Mokyklos veiklą ir ugdomąjį procesą reglamentuojančių dokumentų svarstymas, derinimas (mokyklos vadovo veiklos ataskaitos aptarimas, ugdymo plano 2019-2020 m.m., strateginio plano 2019-2021 m., mokyklos veiklos plano ir jo priedų 2019 m.) aptarimas. Mokyklos veiklos ataskaitų aptarimas (ugdymo plano įgyvendinimo, mokyklos veiklos plano įgyvendinimo, strateginio plano įgyvendinimo ir kt.).	Sausis – kovas	Direktorė D.Juškienė, mokyklos tarybos pirmininkė A.Macienė
1.2.	Dėl vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros taikymo (plano sudarymas)	Vasaris, 1 sav.	Vaiko gerovės komisijos nariai
1.3.	Mokyklos biudžeto projekto aptarimas, 2 proc. ir paramos lėšų panaudojimas 2019 m. Klasės krepšelio lėšų perkėlimas pagal ekonomines funkcijas (kalendorinių metų gale esant sutaupytų lėšų).	Kovo - gruodžio mėn.	Direktorė D.Juškienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams R.Noreikis, mokyklos tarybos pirmininkė A.Macienė
1.4.	Mokytojų ir kitų pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2019-2021 m. svarstymas	Gruodžio 4 sav.	Direktorė D.Juškienė
II.	Tėvų švietimas, informacijos sklaida		
2.1.	Visuotiniai tėvų susirinkimai Mokymosi rezultatų sėkmės ir emocinio intelekto ryšys. Mokyklos pasiekimai formaliojoje ir neformaliojoje veikloje.	2 kartus per metus (balandis, spalio)	Direktorė D.Juškienė, klasių auklėtojai, mokyklos tarybos pirmininkė A.Macienė
2.2.	Paskaitos, seminarai tėvams	Visus	Klasių auklėtojai, R.Jurevičiūtė, V.Kačinskienė

	Telšių švietimo centro PPT Telšių šeimos centro organizuojamos konsultacijos, skaitomos paskaitos tėvams ir mokiniams (pagal klasių auklėtojų ir Vaiko gerovės komisijos planus).	metus	
III.	Tėvų ir tėvų aktyvo susirinkimai		
1.	Pasiūlymai mokyklos veiklos tobulinimui. Mokyklos veiklos planavimas (veiklos plano ir strateginio plano rengimas) Darbo su tėvais sistemos tobulinimas (modelio ir tvarkos aprašo rengimas, aptarimas)	Vasaris, Balandis, Spalis, Gruodis	Direktorė D.Juškienė, mokyklos tarybos pirmininkė A.Macienė Klasių auklėtojai Darbo grupė, kurioje dalyvauja tėveliai
IV.	Kultūrinė veikla		
1.	Dalyvavimas mokyklos šventėse ir renginiuose	Visus metus	Aušra Macienė ir tėvų aktyvas
2.	Akcijos „Sąmoningumo didinimo mėnesio BE PATYČIŲ“ (sporto šventė mokyklos bendruomenei „Sportuoja tėtis ir mama, sportuoju aš“).	Kovas	Kūno kultūros mokytojas B.Šiaudkulis, Soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, klasių auklėtojai
3.	Mokyklos bendruomenės adventinė šventė „Prie balto Kūčių stalo“.	Gruodžio 4 sav.	Direktorė D.Juškienė, muzikos mokytoja F.Sabaliauskienė, choreografijos mokytoja R.Gustienė

PRITARTA

Telšių r. Eigirdžių pagrindinės mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

**TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
VEIKLOS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2019 m.**

Tikslai:

1. Koordinuoti ir organizuoti mokyklos metodinę ir kvalifikacijos tobulinimo veiklą, siekiant mokyklos strateginių tikslų ir uždavinių.
2. Sudaryti galimybes įvairių poreikių mokiniams siekti asmeninės pažangos, individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų.

Uždaviniai:

- 1.1. Bendradarbiauti skatinant kūrybiškumą, lyderystę, kuriant saugią ir sveiką aplinką.
- 1.2. Analizuoti Lietuvos ir rajono švietimo politikos aktualijas.
- 2.1. Siekti ugdymo kokybės, tobulinant mokytojų mokymo mokytis ir mokyti strategijas, taikant projekto Mokinių mokymosi mokytis kultūros metodiką.
- 2.2. Tobulinti bendradarbiavimo su tėvais formas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi asmenys	
1.	Telšių r. Eigirdžių pagrindinės mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės 2019 m. veiklos plano aptarimas.	Sausis	Metodinės grupės pirmininkė V.Leipuvienė	Metodinės grupės posėdis.
2.	Dalykinių, pedagoginių, metodinių kompetencijų tobulinimas, dalyvaujant rajono ir respublikiniuose seminaruose, įgytų kompetencijų taikymas (refleksija).	3 kartus per metus (Balandis, birželis, spalio)	Visi pedagogai Direktorius	Direktoriaus įsakymai, metodinės grupės posėdis
3.	Seminarai pedagogams „Mokinių mokymosi mokytis strategijų taikymas, pamokų vedimo metodikos tobulinimas“ (pagal projektą „Mokinių mokymosi mokytis kultūra“).		Direktorius Visi pedagogai	Direktoriaus įsakymai, Parengtos pamokų vedimo metodikos
4.	Pedagogas.lt nuotoliniai mokymai (pedagogui aktualia kvalifikacijos tobulinimo tema)	Iki gegužės 20 d.	Visi pedagogai	Įgyti ir pateikti klausytojo pažymėjimai
5.	Švietimo politikos naujovių, bendrąjį lavinimą reglamentuojančių dokumentų ir jų projektų nagrinėjimas.	Vasaris, birželis, rugpjūtis	Direktorius Dalykų mokytojai	Mokytojų tarybos posėdis.
6.	Individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo aptarimas.	2019 m. Vasaris, gegužė	Direktorius pedagogai.	Metodinės grupės posėdis.
7.	Apskritojo stalo diskusija „Motyvuojančios veiklos pamokoje“	Birželis	Direktorius, pedagogai.	Metodinės grupės posėdis.
8.	„Valanda su mokytoju“ (tėvų ir dėstančių mokytojų susitikimai)	2 kartus per mokslo	Klasių auklėtojai Dėstantys	Metodinės grupės posėdis.

		metus	pedagogai.	
9.	Intervizija „Bendradarbiavimu grįstos darbo su tėvais formos“ (sėkmės istorijos įtraukiant tėvus į mokyklos ir klasės veiklas, sprendžiant mokymosi, elgesio kultūros, saviugdos ir kt. klausimus).	Gegužės ir spalio mėn.	Klasių auklėtojai Direktorius	
10.	Ketvirtokai svečiuose pas dalykininkus	Gegužė (3 sav.)	4 kl. mokytojas ir 5 kl. dėstantys mokytojai	
11.	Edukacinės – pažintinės išvykos mokytojams.	Birželis, spalio	Metodinės grupės pirmininkas	
12.	Mokytojų veiklos įsivertinimo savianalizė (anketų pildymas).	Iki birželio 20 d.	Visi pedagogai.	Aptarimas atestacinės komisijos posėdyje
13.	Mokomųjų dalykų, būrelių, klasės auklėtojų veiklos planų aptarimas ir bendrų veiklų suderinimas: integruotos pamokos, netradicinėje aplinkoje vedamos pamokos, IKT taikymas ir kt.	Rugpjūtis (4 sav.) – rugsėjis (1 sav.)	Metodinės grupės pirmininkė V.Leipuvienė	Parengti integruotų pamokų, netradicinėje aplinkoje vedamų, IKT taikymo pamokose grafikai
14.	Standartizuotų testų rezultatų aptarimas.	Spalis	Metodinės grupės pirmininkas direktorius	Mokytojų tarybos posėdyje
15.	Tyrimai: „Mokinių mokymosi krūvis“ 1-4 kl., „Kaip mokiniai moka mokytis“ 5-8 kl.	Spalis	Metodinės grupės pirmininkė V.Leipuvienė.	Mokytojų tarybos posėdyje
16.	Patirties mainai „Mokytojas mokytojui“	Gruodis	Pedagogai, direktorius	Atviros pamokos, parengti pranešimai
17.	Telšių r. Eigirdžių pagrindinės mokyklos 1-10 klasių metodinės grupės veiklos 2019 m. aptarimas ir veiklos prioritetų 2020 m. numatymas.	Gruodis	Metodinės grupės pirmininkė V.Leipuvienė	

APTARTA:

Telšių r. Eigirdžių pagrindinės mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės 2019-01-21 protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 1

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

Telšių r. Eigirdžių pagrindinės mokyklos
2019 metų veiklos plano 5 priedas
TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS 2019 m.

Bibliotekos paskirtis - Mokyklos biblioteka – atviras švietimo, kultūros ir informacijos centras.

Bibliotekos tikslai ir uždaviniai:

1. Tęsti mokyklos bibliotekos – atviro švietimo, kultūros ir informacijos centro, atitinkančio reikalavimus, keliamus šiuolaikinei mokyklai, kūrimą.
2. Aktyviai prisidėti prie mokyklos tikslų įgyvendinimo.
3. Puoselėti Žemaičių kalbą ir tradicijas.
4. Komplektuoti, tvarkyti, saugoti ir populiarinti fondą, atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius.
5. Teikti metodinę, informacinę pagalbą mokytojams ir mokiniams.
6. Ugdyti savarankiškus informacijos paieškos įgūdžius.
7. Dirbti su mokiniais siekiant išsaugoti ir tausoti grožinę literatūrą bei vadovėlius.
8. Kelti profesinę bibliotekininko kvalifikaciją.

Veiklos kryptys	Įgyvendinimo būdai ir formos	Data
1. Skaitymo ir informacinių įgūdžių ugdymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vesti informacinių įgūdžių ugdymo pamokas pageidaujama tema. 2. Sudaryti sąlygas skaitytojams savarankiškai dirbti bibliotekoje. 3. Mokiniais, atsiradusiems „langu“ tvarkaraštyje, sudaryti sąlygas savarankiškai dirbti bibliotekoje ir naudotis informaciniais leidiniais. 	<p>Pagal susitarimą Nuolat</p> <p>Nuolat</p>
2. Mokslinių kultūrinių interesų ugdymas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Darbo su skaitytojais organizavimas: <ul style="list-style-type: none"> • Padėti organizuoti mokyklinius renginius; • Informuoti apie reikalingas knygas ir įdomius straipsnius; • Padėti mokiniams, besiruošiantiems konkursams, viktorinoms ir pan.; • Padėti ypač daug skaitantiems mokiniams ir juos visokeriopai skatinti; • Ieškoti naujų darbo formų ir metodų su skaityti vengiančiais mokiniais. 2. Domėjimosi mokslo populiaria literatūra ugdymas: <ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinti, papildyti įvairesne ir nauja literatūra, rengti temines lentynas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ „Narkotikai? Stop.“ ✓ „Gera knyga- geriausia dovana“, ✓ Tai vertėtų žinoti“, ✓ Mokyklos biblioteka- metodinis ir informacinis centras“. • Mokyti mokinius savarankiškai susirasti knygų reikalinga tema; • Informuoti apie naujas mokslo populiarinimo knygas, esančias bibliotekoje. 	<p>Pagal poreikį Keičiant knygas Nuolat Nuolat nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>

	<p>3. Domėjimosi skaitymu ugdymas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informuoti bibliotekos stende apie naujas knygas; • Ruošti lentynas „Naujos knygos“, jas operatyviai atnaujinti; • Informuoti apie knygas per įvairias klases valandėles ir keičiant knygas; • Paruošti knygų parodas Tarptautinei vaikų knygų savaitei; • Ieškoti su mokytojais galimybę didinti visų klasių mokinių (individualiai ir grupėmis) skaitymo motyvaciją; • Organizuoti temines knygų šventines parodėles: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Europos kalbų diena, ✓ Mokytojų diena, ✓ Žemės diena, ✓ Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena, ✓ Tarptautinei vaikų gynimo diena. <p>4. Mokinių domėjimosi ekologine tematika ugdymas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bendradarbiavimas su biologijos, geografijos, etikos ir dailės mokytojais, ruošiant šventes ir organizuojant išvykas; pvz.; Žemės diena, Pasaulinė vandens diena, Meteorologijos diena, Baltijos jūros diena, Pasaulinė gyvūnų diena 	<p>Nuolat</p> <p>Iki 2019-04-01</p> <p>09-26 10-04 03-19 05 mėn. 06 mėn.</p> <p>Nuolat</p>
<p>3.Darbas su bibliotekos aktyvu.</p>	<p>1.Mokslo metų pradžioje naujo bibliotekos aktyvo rinkimai.</p> <p>2. Bibliotekos aktyvo narių pareigų pasiskirstymas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Knygos propagavimas, • Knygų restauravimas, • Fondo tvarkymas • Periodikos tvarkymas, • Bibliotekos interjero gražinimas, tvarkos palaikymas. 	<p>2019m. rugsėjis</p> <p>Nuolat</p>
<p>4.Bendradarbiavimas su mokytojais</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informuoti apie gautas naujas knygas mokytojų stende. 2. Pedagoginės metodinės literatūros poreikių tyrimas. 3. Naujienų mokytojams reklama mokytojų kambaryje ir bibliotekoje). 4. Rekomenduojamos literatūros sąrašų sudarymas. 5. Padėti rengiantis įvairiems pranešimams, renginiams. 6. Padėti besimokantiems mokytojams. 	<p>Nuolat</p> <p>2019m. Gavus knygas</p> <p>Gegužės mėn. Nuolat</p> <p>Nuolat</p>
<p>5. Savišvieta, profesinis</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelti kvalifikaciją tobulinimosi kursuose, seminaruose; 	<p>Nuolat</p>

tobulėjimas.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Susipažinti su naujausia profesine literatūra, profesinėmis naujovėmis; 3. Profesinės literatūros skaitymas, pav. „, Tarp knygų“, „Švietimo naujovės“ ir kt. 	<p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>
6. Skaitytojų aptarnavimas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vesti individualius pokalbius su skaitytojais apie perskaitytas ir naujas knygas. 2. Padėti ieškantiems leidinių įvairiomis temomis. 3. Informuoti lankytojus apie knygų fondų sudatymą bei tvarkymą. 4. Supažindinti su bibliotekos naudojimosi taisyklėmis. 5. Supažindinti lankytojus su nauja literatūra. 	<p>Nuolat</p> <p>Pagal pageidavimą Naujiems skaitytojams užsirašant Nuolat</p>
7.Fondo komplektavimas ir tvarkymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iš įvairių šaltinių papildyti bibliotekos fondą. 2. Tęsti pageidaujamų įsigyti knygų sąrašus. 3. Atrinkti pasenusias, susidėvėjusias knygas nurašymui, sudaryti nurašymo aktus, atiduoti aktus į buhalteriją. 4. Tvarkyti bibliotekos apskaitos dokumentus. 5. Rinkti iliustracinę, faktinę, įvairių medžiagą parodoms ir stendams, ją tvarkyti, apipavidalinti 6. Remontuoti susidėvėjusias knygas. 	<p>2019 m.</p> <p>Nuolat</p> <p>2019m.</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>
6. Fondų tvarkymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tvaringai pildyti inventorinę knygą. 2. Pildyti dovanų, paramos inventorinę knygą. 3. Pildyti pamestų knygų apskaitos dokumentus. 4. Atlikti einamąjį fondų tikrinimą. 5. Naujai gautų knygų klasifikavimas, sisteminimas, surašymas. 6. Palaikyti tvarką ir švarą fonduose. 	<p>Gavus knygas</p> <p>Gavus knygas</p> <p>Esant reikalui</p> <p>Esant reikalui</p> <p>Gavus knygas</p> <p>Nuolat</p>
7. Fondų atskleidimas, statistika	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pildyti bibliotekos dienoraštį. 2. Teikti statistines ataskaitas švietimo skyriui, M. Mažvydo bibliotekai. 3. Analizuoti skaitytojų formulius: <ol style="list-style-type: none"> a) naujų skaitytojų registracija, b) kitų skaitytojų perregistracija, c) skaitytojų žurnalo pildymas. 4. Paruošti metinę ataskaitą. 5. Tirti skaitytojų poreikius, rinkti populiariausių knygų penketuką. 	<p>Kasdien</p> <p>Pareikalavus</p> <p>Vykiant apklausas Nuo 2019-01-01 Iki 2019-12-31</p> <p>2019m.</p>
8. Bibliotekos renginiai	<p>1. Žodiniai renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Edukacinis renginys „, Biblioteka tai milžiniškas labirintas su daugybe įdomių kryžkelių“ (pirmokų įrašymas į skaitytojus) 2. Popietė pradinukams „, Kelionė į pasakų šalį“ 3. „, Būkime saugūs virtualioje aplinkoje“ (praktiniai užsiėmimai, skirti tarptautinei saugesnio interneto dienai) 4. Stendinis pranešimas „, Knygnešiai - lietuviško žodžio širdies dalis“ 	<p>01 mėn.</p> <p>03 mėn.</p> <p>02 mėn.</p> <p>03 mėn.</p> <p>04 mėn.</p>

	<p>5. „Laiškas knygai“ (skirta tarptautinei vaikiškos knygos dienai)</p> <p>6. Viktorina „Kalbų mokėjimas atveria duris“ (Europos kalbų dienai)</p> <p>7. „Vaikai nuostabiau žemės žiedai“ piešinių ant asfalto konkursas</p> <p>8. Akcija „Vasara su knyga“</p> <p>9. „Aš - būsiu...“ (garsiniai skaitymai, skirti Vaižganto metams).</p> <p>10. Viktorina „Kai mini trolį, jis stovi prieangyje“ (švedų patarlė), skirta Šiaurės šalių bibliotekų savaitei paminėti</p>	<p>05 mėn.</p> <p>06 mėn.</p> <p>07-08 mėn.</p> <p>10 mėn.</p> <p>10 mėn.</p>
	<p>11. „Tautosakos skrynią pravėrus...“ (šeimų popietė, skirta Žemaitijos metams)</p> <p>2. Knygų parodos, stendiniai pranešimai įvairiems rašytojų, visuomenės veikėjų sukaktims:</p> <p>1. Kristijonui Donelaičiui - 305 m. 2. Petručiui Cvirkei - 110 m. 3. Jonui Biliūnui – 140 m. 4. Juozui Tumai - Vaižgantui - 150 m. 5. Simonui Tadučiui Stanevičiui – 220 m.</p>	<p>11 mėn.</p> <p>01 mėn. 03 mėn. 04 mėn. 09 mėn. 10 mėn.</p>
9. Ūkinė veikla.	<p>1. Bibliotekos interjero priežiūra: a) fondų tvarkymas; b) lentynų tvarkymas;</p> <p>2. Periodikos tvarkymas (laikraščiai, žurnalai);</p> <p>3. Moraliai pasenusių knygų išėmimas iš fondo;</p> <p>4. Makulatūros tvarkymas, perdavimas antrinių žaliavų supirkimui.</p>	<p>Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat</p>

Bibliotekininkė

Adelė Žitaveckienė

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLOS

RUOŠIMO KARJERAI PLANAS 2019 m.

Tikslas

Profesionaliai ir tiksliai padėti mokiniams renkantis tinkamiausią, jų interesus, polinkius, gabumus atitinkančią mokymo kryptį ir sudaryti prielaidas tikslingai pasirinkti būsimą profesiją.

Uždaviniai

1. Nuosekliai ir sistemingai teikti mokiniams informaciją apie mokymosi ir įsidarbinimo galimybes;
2. Sistemingai bendradarbiauti su mokinių tėvais, švietimo įstaigomis ir institucijomis, vykdančiomis profesinį orientavimą;
3. Nuolat kaupti ir sisteminti literatūrą, vaizdines priemones, kurti metodinę – informacinę bazę klasės auklėtojui, dalyko mokytojui vykdant profesinį informavimą ir konsultavimą.

Plano paskirtis

Profesijos pasirinkimas yra vienas svarbiausių pasirinkimų žmogaus gyvenime. Teisingai pasirinkta profesija įprasmina žmogaus gyvenimą. Mėgstamas darbas teikia vidinį pasitenkinimą pačiam asmeniui ir yra naudingas visuomenei. Neteisingai pasirinktas sprendimas žmogų padaro nelaimingą. Jaunas žmogus ne visada geba save realizuoti, dažnai neatskleidžia savo gebėjimų, todėl profesijos pasirinkimas yra ne tik mokinio, bet ir jį supančių žmonių (tėvų, mokytojų) reikalas. Spręsti šį sudėtingą klausimą padeda profesinis informavimas ir konsultavimas, supažindinantis mokinius su įvairiomis profesijomis ir padedantis geriau pasirinkti profesiją.

Planas įgyvendinamas laikantis principų:

- Prieinamumo;
- Socialinio teisingumo
- Individualizavimo
- Integralumo.

Priemonių planas

1. Detaliai susipažinti su ruošimo karjerai teisine baze.
2. Integruoti ruošimą karjerai į lietuvių k., anglų k., matematikos, informacinių technologijų, ekonomikos dalykų pamokas, klasės auklėtojų veiklą.
3. Kaupti ir sisteminti informacinę bazę ruošimo karjerai srityje, užtikrinti laisvą naudojimąsi internetu mokiniams ir mokytojams.
4. Sudaryti sąlygas plėsti mokytojų profesines kompetencijas karjeros planavimo srityje.

Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingas
1. Klasės valandėlės karjeros ruošimo temomis 1-8, ir 10 klasėse	2019 m.	Klasės auklėtojai (pagal kl. auklėtojų planus)

2. Pranešimas „Profesinis veiklinimas klasės auklėtojų darbe“.	04 mėn.	A. Žitaveckienė R. Jurevičiūtė
3. Išvyka į profesinio orientavimo centrą TŠC.	1 pusmetis	A. Žitaveckienė
4. Tiriamasis darbas. „8 klasės mokinių tolesnio mokymosi ketinimai“.	2019-02 mėn.	D. Bukinienė A. Žitaveckienė
5. Integruota kūno kultūros ir technologijų pamoka.	Mokslo metų eigoje	B. Šiaudkulis, R. Gustienė
6. Išvyka į Telšių darbo biržą.	Mokslo metų eigoje	A. Žitaveckienė
7. PIT plėtimas ir tobulinimas mokykloje.	Mokslo metų eigoje	A. Žitaveckienė
8. Pranešimas „Profesinės karjeros planavimo galimybės mokykloje.“.	10 mėn.	A. Žitaveckienė
9. Tėvų susirinkimas „Profiliavimas. Mokinių planai baigus 8 klasę“.	2019-05 mėn.	D. Bukinienė
10. Pirminis anketavimas dėl tolimesnės karjeros ketinimų.	2019-02 mėn.	R. Jurevičiūtė
11. Pokalbis „Mano tolimesnis kelias. Vidurinė ar profesinė mokykla?“	2019-04 mėn.	A. Žitaveckienė
12. Išvyka į Telšių gaisrinę (susipažinimas su darbo specifika, naujausia technika)	2019-09 mėn.	R. Mineikienė, E. Vitkienė
13. Susitikimas su soc. pedagoge (profesinis parengimas, darbas pagal pasirinktą profesiją)	2019-10 mėn.	V. Leipuvienė, R. Jurevičiūtė
14. Susitikimas su ugniagesiais gelbėtojais (Telšių gaisrinės atstovai)	2019-10 mėn.	Pradinių klasių mokytojai, kl. Auklėtojai
15. Susitikimas su policijos darbuotojais (darbo santykiai ir ryšiai, darbo vieta ir aplinka, šios profesijos darbuotojų poreikis)	2019-11 mėn.	R. Mineikienė, E. Vitkienė

APTARTA

Vaiko gerovės komisijos 2019-01-28 posėdyje, protokolo Nr. 1

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

**TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS
KOMISIJOS DARBO PLANAS 2019 M.**

Tikslas: Organizuoti ir koordinuoti švietimo pagalbos teikimą mokyklos bendruomenės narių grupėms, ugdant socialinį emocinį sąmoningumą, kuriant saugius, pagarbius santykius, saugią ugdymosi aplinką, vykdant įvairių priklausomybių prevencinį darbą.

Uždaviniai:

1. Teikti individualią švietimo pagalbą mokiniui, šeimai, vadovaujantis mokyklos švietimo pagalbos teikimo aprašu.
2. Ugdyti mokinių ir tėvų socialinius ir emocinius įgūdžius, siekiant sudaryti mokiniui palankias socializacijos ir ugdymo (si) sąlygas.
3. Tirti ir įvertinti mokinių, turinčių sunkumų moksle, gebėjimus, stebėti mokinių elgesį.
4. Koordinuoti įvairių priklausomybių prevencinę veiklą, siekiant formuoti nuostatas ir vertybes, stiprinančias jauno žmogaus sveiką gyvenseną.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas, dalyvauja	Aptarta
I.	Posėdžiai:			
1.	Dėl siūlymo Telšių Švietimo centro PPT skyriui ištirti mokymosi gebėjimus mokinių, kurių atsilikimas moksle yra didesnis nei vieneri mokslo metai ir/arba mokinys turi elgesio ir emocijų sutrikimų.	3 kartus per m.	Direktorė D.Juškienė, Logopedė V.Kačinskienė, soc. pedagogė R.Jurevičiūtė	
2.	Dėl mokinių elgesio problemų bei naujai į mokyklą atvykusių mokinių ir 5 klasės mokinių adaptacijos.	Lapkritis, vasaris	Direktorė D.Juškienė, Klasių auklėtojai, Vaiko gerovės komisijos nariai	Mokytojų taryboje gruodžio mėn.
3.	Dėl mokykloje atliktų tyrimų „Mokyklos ir klasių mikroklimato gerinimo, patyčių prevencijos galimybių“ rezultatų (privalumai, problemos, išvados dėl mikroklimato klasėse ir mokykloje gerinimo galimybių).	Birželis	Soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, klasių auklėtojai.	Birželio mėn. mokytojų taryboje.
4.	Dėl švietimo pagalbos gavėjų (SUP, kalbos komunikacijos sutrikimų, mokiniams, kuriems teikiama soc. pagalba) sąrašų derinimo. Dėl logopedo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo, pailgintos darbo dienos auklėtojo individualios pagalbos mokiniams ir sėkmingos įtraukties į formaliąją ir neformaliąją mokyklos veiklą. Dėl pritaikytų ir individualizuotų programų rengimo tvarkos ir derinimo.	Rugsėjis, sausis	Direktorė D.Juškienė, logopedė V.Kačinskienė, soc. pedagogė - mokytojo padėjėja R.Jurevičiūtė, kl. auklėtojai, pailgintos darbo dienos gr. auklėtojai.	
5.	Dėl Telšių švietimo centro PPT skyriaus (ar kt. tarnybų) išvadų, mokymo programų, mokymo metodų ir priemonių taikymo mokiniams, turintiems SUP, siekiant asmeninės	2-3 kartus per mokslo metus	Direktorė D.Juškienė, Logopedė V.Kačinskienė Socialinė pedagogė R.Jurevičiūtė	

	pažangos moksle, emocijų ir elgesio korekcijos.			
II.	Tyrimai			
1.	Tyrimas „Mokyklos ir klasių kultūros mikroklimato gerinimo, patyčių prevencijos galimybės“.	Kovas - balandis	Soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, IKT S.Kzokevičienė	
2.	„Naujai atvykusių mokinių ir 5 kl. mokinių, pradėjusių mokytis dalykinėje sistemoje, adaptacija. Sėkmės ir problemos“	Spalis, sausis	5 kl. auklėtoja L.Raudienė, direktorė D.Juškienė	Mokytojų taryboje vasario mėn.
III.	Mokinių įtraukimas į sveikatingumo, prevencinių projektų veiklą, sveikatingumo ir žalingų įpročių prevencijos programų įgyvendinimas.	Visus metus	Soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, sveikatos priežiūros specialistė A.Burškytė, 1-8, 10 kl. auklėtojai, dalykų mokytojai.	
1.	Dalyvavimas LIONS QUEST programos „Socialinis ir emocinis ugdymas mokykloje“ projekte „Paauglystės kryžkelės“	Visus metus	Direktorė D.Juškienė, soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, 1-8, 10 kl. auklėtojai, dalykų mokytojai.	
2.	Dalyvavimas projekte „Antrą klasę baigi – plaukti moki“	Spalis – sausis	Koordinatorė mokytojo padėja ir soc. pedagogė R.Jurevičiūtė	
3.	Iš ES fondų finansuojamas projektas „Mokinių mokymosi mokytis kultūra“. Mokymosi strategijų ugdymas.	Visus metus	Koordinatorė mokyklos direktorė D.Juškienė, Klasių auklėtojai	
IV.	Akcijos			
1.	„Vaikų linijos“ inicijuota akcija „Sąmoningumo didinimo meniu „BE PATYČIŲ“.	Kovas, balandis	R.Jurevičiūtė, klasių auklėtojai, B.Šiaudkulis.	
2.	„Gerumas mus vienija“	Gruodžio mėn.	Soc.pedagogė Jurevičiūtė, pailgintos darbo dienos grupės auklėtojai.	
VI.	Kita veikla			
1.	Krizių įveikimas pagal situaciją Dėl poveikio priemonių taikymo mokykloje	Pagal poreikį	Direktorė D.Juškienė, krizių įveikimo komanda.	
2.	Minimalios ir vidutinės priežiūros taikymas, sprendžiant mokinių mokymosi, elgesio ir lankomumo problemas.	Visus metus pagal poreikį	Direktorė D.Juškienė, soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, Vaiko gerovės komisijos nariai.	
3.	Metodinės pagalbos teikimas mokytojams, mokiniams, turintiems SUP, ir jų tėveliams, bendradarbiaujant su Telšių PPT specialistais.	Visus mokslo metus	Direktorė D.Juškienė, logopedė V.Kačinskienė.	
4.	Pozityvi tėvystė, gebėjimas tartis ir susitarti, ribų vaikams nustatymas.	Visus mokslo metus	Klasių auklėtojai dirbantys pagal SEU programą, soc. pedagogė R.Jurevičiūtė.	
5.	Mokinių, turinčių SUP, ugdymas karjerai, profesinis švietimas. Konsultacijos, renkantis profesiją arba kitas mokymosi galimybes.	Visus metus	Bibliotekininkė A.Žitaveckienė, soc. pedagogė Jurevičiūtė, klasių auklėtojai,	
6.	Susitikimai - diskusijos su policijos	Visus	Direktorė D.Juškienė, Soc.	

	pareigūnais, sveikatos priežiūros, vaiko teisių apsaugos ir kitų sričių specialistais.	metus	pedagogė R.Jurevičiūtė, sveikatos priežiūros specialistė A.Burškytė.	
7.	Bendradarbiavimas su Degaičių seniūnija, Telšių PPT, Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Telšių socialinių paslaugų centru, Krizių centru, Telšių policijos komisariatu, „Caritu“, teikiant socialinę ir materialinę pagalbą šeimoms.	Visus metus	Direktorė D.Juškienė, soc. pedagogė R.Jurevičiūtė	
8.	Dieninė vasaros stovykla 1-4 kl. mokiniams „Pažink, kurk ir sportuok 2019“.	Birželio mėn.	Soc. pedagogė R.Jurevičiūtė, pailgintos d.d. grupės auklėtojai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	
9.	Šeimų, kurios teikiama socialinė pagalba, lankymas.	Pagal poreikį.	Socialinė pedagogė R.Jurevičiūtė, seniūnijos soc. darbuotojai, klasių auklėtojai.	
10.	„Tėvelių mokyklėlė“ – užsiėmimas „Noriu aiškiai kalbėti“, skirtas tėveliams ir pradinių klasių mokytojams.	Balandis	Logopedė V.Kačinskienė	
11.	Seminaras mokytojams „Bendravimo ypatumai dirbant su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių“.	Kovas	Direktorė D.Juškienė, Telšių ŠC PPT skyriaus spec. pedagogė V.Sabeckienė ir psichologė A.Beržanskienė	
12.	Paskaita - diskusija 5-8, 10 kl. „Pagarbi draugystė – tvirtos šeimos pagrindas“. Telšių šeimos centro lektoriai.	Gegužė	R.Jurevičiūtė Klasių auklėtojai	
13.	Telšių ŠC PPT skyriaus vykdomo projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“ pozityvios tėvystės užsiėmimai.	Vasario mėn.	R.Jurevičiūtė, Telšių PPT psichologė S.Končienė	
14.	Paauglių socialinių įgūdžių ugdymo programa 7-8 klasių mokiniams „Tiltai“.	II pusr.	Telšių PPT, soc. pedagogė R.Jurevičiūtė	
15.	Grupinių socialinių įgūdžių formavimo užsiėmimų ciklas 1-4 kl. mokiniams, taikant senąją animaciją ir meno terapiją.	I. pusr. (Kovo – gegužės mėn.).	Soc. pedagogė R.Jurevičiūtė	
16.	Sveikatos stiprinimo užsiėmimai 1-8, 10 kl. mokiniams: „Netaisyklingos laikysenos pavojai“, „Fizinio aktyvumo svarba“, „Sveika gyvensena“, „Eduonies profilaktika ir burnos higiena“, „Asmens higienos įgūdžių tobulinimas“, „Rūkymas - mirtinas pavojus“, „Sveika mityba“, „Gripas. Kai apsisaugoti?“, „Alkoholio žala“.	I-II pusr.	Sveikatos priežiūros specialistė A.Burškytė	

APTARTA

Vaiko gerovės komisijos 2019-01-28 posėdyje, protokolo Nr. 1

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

**TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
RENGINIŲ PLANAS 2019 M.**

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Mokyklos strateginio plano 2019-2021 m. ir 2019 metų veiklos plano ir jo priedų rengimas.	Sausis-kovas	Darbo grupė mokyklos veiklos planui rengti
2.	Sausio 13-osios – Laisvės gynėjų dienos paminėjimas „Atmintis gyva, nes liudija“.	Sausio 11 d.	N.Gurliauskaitė, Klasių auklėtojai
3.	Meninio skaitymo konkursas (mokykloje ir zonoje).	Sausis	V.Leipuvienė
4.	Dailyraščio konkursas.	Vasaris	V.Leipuvienė
5.	Lietuvių kalbos savaitė.	Kovas	
6.	Raštingiausio mokinio konkursas.	Kovas	V.Leipuvienė
7.	Lietuvos valstybės ir Žemaitijos kultūrai bei istorijai skirti renginiai: Dalyvavimas bėgime „Mes už Žemaitėję“, Lietuvos ir Žemaitijos istorijos atspindžiai; Tarpmokyklinis krepšinio turnyras Kovo 11-ajai; susitikimas su Šaulių organizacijos atstovais „Kodėl aš – šaulys“ ir kt.).		D.Juškienė, N.Gurliauskaitė, F.Sabaliauskienė R.Gustienė ir kt.mokytojai
8.	Lietuvos nacionalinis diktantas - 2019	Kovo 8 d.	Vilma Leipuvienė, Danutė Juškienė
9.	Užgavėnių persirengėlių eitynės „Varuom žėima, vėsė iš kėima“ (kartu su seniūnija ir bendruomene)	Kovo 5 d.	D.Juškienė, 1-6 kl. auklėtojai
10.	Visuotiniai tėvų susirinkimai, mokymosi pasiekimų ir lankomumo aptarimas.	balandis, spalio	D.Juškienė, soc.pedagogas, klasių auklėtojai
11.	„Tėvų mokyklėlė“- metodinis užsiėmimas „Mokausi taisyklingai ir aiškiai kalbėti“.		V. Kačinskienė
12.	Kūrybinės dirbtuvės bendruomenei	Balandis	A.Bagužienė,
13.	Akcija „Sąmoningumo savaitė be patyčių“.	Kovas	R.Jurevičiūtė, klasių auklėtojai
14.	Pavasarinė mugė 2019.	Kovas	A.Bagužienė, pradinė klasių mokytojai
15.	Žemės dienos paminėjimas.	Balandis	D.Bukinienė, A.Bagužienė
16.	„Švenčiame Jurgines“.	Balandis	D. Juškienė, maironiečiai
17.	Paroda, skirta Motinos dienai paminėti.	Balandis, gegužė	A.Bagužienė
18.	Mokinių koncertas, skirtas Motinos dienai paminėti.	Gegužė.	Klasių auklėtojai
19.	Užsienio kalbų savaitė skirta Europos dienai paminėti.	Gegužė	N.Gurliauskaitė, V.Kovienė,
20.	Susitikimas su poetais ir rašytojais: D.Rekiu, S.Nagliene, V.Stulpinu, I.Daubariene. Žemaičių tekstų skaitymai.	Balandis, lapkritis	A.Žitaveckienė, D.Juškienė
21.	Edukacinė išvyka į Trakus ir Vilnių. Susitikimas su Vilniaus Jeruzalės progimnazijos mokiniais.	Birželis (2 dienos)	D.Juškienė, maironiečiai, Klasių auklėtojai
20.	Pradinė ir 5 klasių mokslo metų užbaigimo	Birželis	R. Gustienė, M. Bidvaitė-

	šventė „Mokyklėle, lik sveika!”		Dargužienė, E. Vitkienė, R. Mineikienė
21.	Dalyvavimas rajono mokinių sporto varžybose, futbolo bei sunkiosios atletikos turnyruose	Pagal varžybų nuostatus	B. Šiaudkulis
22.	Vasaros poilsio dienos stovykla 1-4 klasių mokiniams.	Birželio 2-4 sav.	Soc. pedagogė, klasių auklėtojai, pailgintos d.d. grupės mokytojai
23.	Dailės ir technologijų darbų parodos	Visus metus	Audronė Bagužienė, Raimunda Gustienė
24.	Mokslo metų užbaigimo šventė. Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventė.	Birželis	D.Juškienė, R.Gustienė, R.Mineikienė
25.	Mokslo ir Žinių dienos šventė „Skambėk, aidėk, mokyklos varpeli“.	09-01	D.Juškienė, 1 ir 8 kl. mokiniai, D.Bukinienė, mok. R.Mineikienė,
26.	Baltų vienybės dienos paminėjimas. Edukacinė išvyka (pagal Lietuvos maironiečių draugijos planą)	Rugsėjis	D.Juškienė, maironiečiai
27.	Žydų genocido dienos paminėjimas ir išvyka į Gerulius prie paminklo žydų aukoms atminti.	Rugsėjis	N.Gurliauskaitė
28.	Europos kalbų diena.	Rugsėjis	V.Kovienė, N.Gurliauskaitė
29.	Mokytojų dienos šventė.	Spalio 5	Mokinių savivalda ir D.Juškienė, maironiečiai
30.	Rudenėlio šventė.	Spalis	E.Vitkienė, R.Mineikienė
31.	Savitvarkos dienos. Akcija „Darom“	Balandis, spalis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams, klasių auklėtojai
32.	Savanorystės dovanos (Caritas-30). Susitikimas su savanoriais, parapijos klebonu	Spalis	D.Juškienė Tikybos mokytoja,
33.	Renginiai, skirti Tolerancijos dienai pažymėti.	Lapkritis	R.Jurevičiūtė, klasių auklėtojai, V.Vaidvilienė
34.	Šventė – konkursas „Žemaitėjė, To mōna žēme gēmtuojė“ (kartu su seniūnija ir miestelio bendruomene).	Lapkritis	D.Juškienė, istorijos, šokio, muzikos, technologijų mokytojai
35.	Akcija „ Gerumas mus vienija“. Vienių senelių lankymas.	Gruodis	R.Jurevičiūtė, pailgintos dienos grupių auklėtojai
36.	Vakaronė „Prie balto Kūčių stalo“.	Gruodžio 4 sav.	Direktorė D.Juškienė, klasių auklėtojai, mokytojos R.Gustienė, F.Sabaliauskienė, V.Vaidvilienė

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

MOKYTOJŲ ATESTACIJOS KOMISIJOS POSĖDŽIŲ GRAFIKAS 2019 M.

Eil. Nr.	Posėdžiai	Data	Atsakingi
1.	1.1. Naujų teisės aktų, reglamentuojančių mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacinius reikalavimus ir atestaciją, aptarimas. 1.2. Mokytojų kvalifikacinės kategorijos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai aptarimas. (Remiantis savianalizės anketomis)	2019 m. birželio mėn.	Direktorė D. Juškienė Direktorė Danutė Juškienė Atestacijos komisija
2.	2.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos posėdžių grafiko 2020 m. derinimas. 2.2. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2020-2022 m. atestacijos programos derinimas. Dailės, technologijų, istorijos mokytojų pedagoginės, metodinės, dalykinės kompetencijos aptarimas, kvalifikacinės kategorijos suteikimas.	2019 m. gruodžio mėn.	Atestacijos komisija Atestacijos komisija

Atestacijos komisijos pirmininkė

Danutė Juškienė

Aptarta mokytojų atestacijos komisijos 2018-12-06 posėdyje, protokolo Nr. 2.

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2018-12-28 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 6

**TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLOS
2019 M. ŪKINĖS, FINANSINĖS VEIKLOS PLANAS**

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Lėšos	Atsakingas
1.	Darbuotojų veiklos už 2018 m. vertinimas, metinių užduočių 2019 m. tvirtinimas.	Sausis		Direktorė Danutė Juškienė Vertinami darbuotojai
2.	Mokyklinio autobuso techninė apžiūra, einamasis remontas, priežiūra	Rugsėjis	SB	Vairuotojas Dalius Mikalčius
3.	Finansinės ataskaitos už 2018 m. pildymas ir teikimas savivaldybei	Kovas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams (toliau DPŪBR) Redas Noreikis
4.	Viešųjų pirkimų 2019 m. planavimas, vykdymas, viešųjų pirkimų suvestinės pildymas.	Sausis, birželis, gruodis		DPŪBR Redas Noreikis bibliotekininkė A.Žitaveckienė, socialinė pedagogė R.Jurevičiūtė
5.	Malkinės medienos pirkimas	Vasaris - kovas	SB	Direktorė Danutė Juškienė, DPŪBR Redas Noreikis
6.	Malkų paruošimas kūrenimui.	Vasaris - balandis	SB	J.Ruibys, A.Gedvilas, D.Mikalčius
7.	Katilinės sutvarkymas pasibaigus šildymo sezonui.	balandis-gegužė	SB	Kūrikas, katilinės priežiūros meistrai
8.	Gesintuvų patikra	Gegužė	SB	DPŪBR Redas Noreikis
9.	Mokymosi ir užimtumo sąlygų gerinimas (įrengti žaidimo šaškėmis lentas ir kt.).	Vasaros atostogų metu	SB	DPŪBR Redas Noreikis, darbininkas Juozas Ruibys
10.	Gėlynų atnaujinimas, takelių ravėjimas, pasodintų medelių priežiūra	Gegužė-birželis		R.Einikienė, I.Lukošienė, V.Daukintienė, V.Juškienė, J.Ruibys
11.	Baldų, mokymo priemonių remontas.	Nuolat	SB	Darbininkas Juozas Ruibys
12.	Mokyklos paruošimas naujiems mokslo metams	Rugpjūtis		DPŪBR Redas Noreikis Aptarnaujantis personalas
13.	Kompiuterinės įrangos atnaujinimas	Nuolat	KK ir SB	DPŪBR ir IT specialistas Redas Noreikis
14.	Bibliotekos fondo turinimas	Nuolat	KK ir SB	Bibliotekininkė A.Žitaveckienė
15.	Pedagogų ir aptarnaujančio personalo darbo grafikų ir apskaitos žiniaraščių pildymas			DPŪBR Redas Noreikis
16.	Inventorizacija. Turto apskaitos dokumentų ir turto tvarkymas (nuvertėjusio, sugadinto turto nurašymas, naujai įsigyto turto įtraukimas į apskaitą).	Gruodis Nuolat		DPŪBR Redas Noreikis, bibliotekininkė Adelė Žitaveckienė ir inventorizacijos komisija
17.	Biudžeto projekto rengimas	Iki spalio 10 d.		Direktorė Danutė Juškienė, DPŪBR Redas Noreikis
18.	Biudžeto lėšų panaudojimas: mokyklos bendruomenės ir	Birželis, gruodis		Direktorė Danutė Juškienė, DPŪBR Redas Noreikis

	tarybos informavimas.			
19.	Atsiskaitymas su centralizuota buhalterija už medžiagų, degalų, elektros, vandens sunaudojimą	Iki mėnesio 3 d.		DPŪBR Redas Noreikis
20.	Aptarnaujančio personalo susirinkimai	Kartą per ketvirtį		Direktorė Danutė Juškienė, DPŪBR Redas Noreikis
21.	Darbo saugos instruktažai darbo vietoje (prieš pradėdant didesnės darbo saugos rizikos darbus)	pasikeitus darbų pobūdžiui		DPŪBR Redas Noreikis
22.	Darbo grafikų (aptarnaujančio personalo, pedagogų) sudarymas ir tvirtinimas	5 darbo d. iki mėnesio pradžios		DPŪBR Redas Noreikis, raštinės vedėja L.Raudienė, direktorė D.Juškienė
23.	Civilinės, priešgaisrinės saugos plano koregavimas.	Iki kovo 15 d.		DPŪBR Redas Noreikis, Lina Raudienė
24.	Civilinės, priešgaisrinės, darbo saugos mokymai, pratybos	Gegužė, spalį		DPŪBR Redas Noreikis, Lina Raudienė
25.	Darbo ataskaitų už ūkinę, finansinę veiklą rengimas.	Sausis		DPŪBR Redas Noreikis, bibliotekininkė A.Žitaveckienė, mokytojo padėjėja R.Jurevičiūtė
26.	Mokyklos patalpų grindų, langų, baldų, sporto inventoriaus švaros ir sanitarinės būklės užtikrinimas.	Nuolat	SB	Valytojai
27.	Valytojų valomų plotų peržiūra, teikimas direktoriui tvirtinti	Iki 2019-04-30	SB	DPŪBR Redas Noreikis
28.	Mokyklos veiklos ataskaitos už 2019 m. rengimas ir teikimas mokyklos tarybai tvirtinti	Iki sausio 20 d.		Direktorė Danutė Juškienė, DPŪBR Redas Noreikis
29.	Paruošti mokyklos šiukšlių surinkimo konteineriui vietą, aptverti ir išbetonuoti pagrindą.	Iki rugsėjo 1	SB	Darbininkas Juozas Ruibys, Vairuotojas Dalius Mikalčius, DPŪBR Redas Noreikis
30.	Pagaminti mokyklos galiniam įvažiavimui uždaromus vartus.			Darbininkas Juozas Ruibys, Vairuotojas Dalius Mikalčius, DPŪBR Redas Noreikis

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2

**TELŠIŲ R. EIGIRDŽIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
ŽEMAIČIŲ ETNOKULTŪROS UGDYMO PLANAS 2019 M.**

Tikslas: Integruoti Žemaičių etninę kultūrą į formalųjį ir neformalųjį ugdymą, bibliotekos, klasės auklėtojų veiklą.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi
1.	Žemaičių etnokultūros ugdymo temų integravimas į formaliąją ir neformaliąją veiklą, klasės auklėtojų, bibliotekos planus. (Žr. dalykų mokytojų, klasės auklėtojų, būrelių, bibliotekos, planus).	Visus metus	Visų dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, būrelių vadovai, bibliotekininkas
2.	Renginiai Žemaitijos 800 metų jubiliejui:	Vasaris – kovas	D.Juškienė, R.Gustienė, F.Sabaliauskiene, N.Gurliauskaitė,
2.1.	Šventinis minėjimas „Lietuvos ir Žemaitijos istorijos atspindžiai“ (dalis meninės programos žemaičių kalba).		
2.2.	Susitikimas su Telšių „Alka“ istorike Janina Buceviče „Žemaitija garsi savo istorija ir asmenybėmis“;		B.Šiaudkulis, klasių auklėtojai
2.3.	„Biegėms už Žemaitėje“, skirtas. Vasario 16-ajai ir Lietuvos šimtmečiui		D.Juškienė, R.Gustienė.
2.4.	Šventė – konkursas „Žemaitėje, To mōna žēmė gėmtuojė“ (kartu su seniūnija ir miestelio bendruomene).	Lapkritis	F.Sabaliauskiene, N.Gurliauskaitė,
2.5.	Dalīvavėms žemaitiu skaitīma maratuonė Telšiūn savėvaldībie“	Kovas	D.Juškienė
3.	Užgavėnės „Žeima, žeima, biek eš keima“ Degaičių seniūnija.	Vasario 13	D.Juškienė, V.Keršienė, 1-5 kl. klasių auklėtojai
4.	Lietuvių kalbos savaitės renginiai, skirti žemaičių kalbai.	Kovas	V.Leipuvienė
5.	Žemaičių etnokultūros ženklai mokinių darbuose	Sausis – gruodis	A.Bagužienė, R.Gustienė, E.Vitkienė, R.Mineikienė
6.	Edukacinės išvykos į muziejus, Žemaitijos įžymias vietas.		Istorijos mokytojas, klasių auklėtojai
7.	Informaciniai standai kabinetuose ir bibliotekoje apie žemaičių kultūrą ir papročius.	Visus metus	Mokytojai, bibliotekininkas
8.	Mokyklos gėlynų atnaujinimas „Lai žīd žemaitėškas kvietkas“.	Gegužė-birželis	D.Bukinienė, Klasių auklėtojai, aptarnaujantis personalas
9.	„Par Advėnta pasėrokoukēm žemaitėškā, kaštavuokēm žemaitiu puosninka valgiu“ (mokyklos bendruomenei).	Gruodis	D.Juškienė, R.Gustienė.
10.	Šventė – konkursas „Žemaitija, Tu mano žeme gimtoji“ Susitikimas su Žemaičių draugijos atstovais. (S.Kasparavičiumi ir A.Daciu).	Lapkritis	Direktorius, visų dalykų mokytojai
11.	Žemaičių etnokultūros klampelio įrengimas mokykloje.	Iki birželio 15 d.	A.Bagužienė, R.Gustienė,
12.	Popietė „Prie balto Kūčių stalo“.	Gruodis	D.Juškienė,

			R.Gustienė, F.Sabaliauskienė, klasių auklėtojai
13.	Pruotmūšis „Truopniausė žemaitiu paprotiūn, kalbuos, ėstuorėjės žėnuovā“ 1-8 kl. mokinių, mokytojų ir tėvėlių komandos.	Lapkritis	Istorijos mokytojas, klasių auklėtojai Mokinių parlamentas
14.	Žemaitiu kalbuos pamuokėlės 1-10 kl. vakāms (veda Dalia Zabitiėnė)	Gegužė ir lapkritis	D.Juškienė
15.	Muokaus skaitītė ėr rašītė žemaitėškā“	Kartā per mėn.	Pradinių kl., lietuvių k. mokytojai, maironiečių būrelio vadovas, bibliotekininkas

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2019-03-19 posėdžio protokoliniu nutarimu, protokolo Nr. 2